

직무기술서

1. 전략연구팀-사업기획(정규직 5급)

채용형태		채용부서	채용직급	채용인원
정규직		전략연구팀	5급(전임)	1명
자격요건	경력	관련 경력 3년 이상인 자		
	학력	4년제 대학졸업 후 관련분야 2년 이상의 경력을 가진 자		
	전공	이공학계열		
	기타	(필수) 한글·MS오피스 능숙자 (우대) R&D 사업기획 경력자, R&D 유관기관 경력자, 석·박사 학위 소지자		
채용분야		사업기획		
주요업무		<ul style="list-style-type: none"> · 중앙부처 일반회계(비R&D) 사업 운영·관리 <ul style="list-style-type: none"> - 사업기획, 사업 예산편성 및 예산운영 수입·지출관리 - 사업공고, 참여기업 선정 등 사업 운영 및 사업성과 관리 · 정부과제(R&D 신규사업 등) 기획·발굴 <ul style="list-style-type: none"> - (R&D 사업 정책 및 기획) 연구개발 관련 사업 및 정책에 대한 정보(제도, 기술동향 및 수준, 시장동향 등) 수집분석, R&D 전략 및 정책 수립, 연구사업(과제)기획 등 - (R&D 사업·성과관리) 연구과제 집행관리, R&D사업 성과조사·분석·평가, 성과확산 및 활용지원, 연구성과 추적평가 및 사후관리 등 · 대내외 업무대응 		
필요지식/기술		<ul style="list-style-type: none"> · 신규 R&D사업 기획을 위한 기술동향 조사·분석·보고서 작성에 대한 지식 · 국가 R&D 평가·협약·관리에 대한 규정 및 프로세스 관련 지식 · 연구개발사업 조사·분석·평가에 관한 지식 · 연구성과 활용확산에 관한 지식 · 지자체 및 중앙부처별 산업육성 정책의 이해 · 기획서 및 보고서 분석과 보고서 작성 기술 · 이해관계자(정부부처, 국회, 연구수행주체 등)와의 협상 기술 · 국가연구개발사업 관련 법령·규정에 대한 이해 및 적용 기술 · 대내외 대응을 위한 각종 보도자료 작성 및 요청사항 대응 능력 		
직무수행태도		<ul style="list-style-type: none"> · 연구개발사업 및 과제의 특징과 내외부 환경을 정확히 파악하려는 태도 · 정확하고 능동적인 업무수행을 위한 태도 (의사소통, 문제해결) · 사업 관련 규정, 사업목표를 정확하게 이해하며 달성하려는 태도 · 관련 규정, 규칙 준수 및 투명한 업무처리, 윤리의식 준수 태도 · 내/외부 관계자 간 적극적 협업, 의사소통 하려는 태도 		

2. 첨단기술지원팀-장비센터운영(사업계약직 6급)

채용형태		채용부서	채용직급	채용인원
사업계약직		첨단기술지원팀	6급(주임)	2명
자격요건	경력	무관		
	학력	4년제 대학졸업 또는 전문대학졸업 후 관련분야에서 2년 이상의 경력을 가진 자		
	전공	기계 관련 전공 (비전공자일 경우, 기계장비부분 교육·훈련 이수자)		
	기타	(우대) 한글·MS오피스 능숙자		
채용분야		장비센터운영		
주요업무		<ul style="list-style-type: none"> · 아이빌 첨단장비 운영 <ul style="list-style-type: none"> - 장비 운영 및 관리 <ul style="list-style-type: none"> · 3D 스캐너, 쾌속조형기(3D 프린트), 레이저 커팅기, 동시4축가공기, 형말이기, 세심기 등 운영 · 업체 대응 : 시제품 및 양산 작업 · 자체 장비 점검 및 자체 경정비 - 장비운영 행정 업무 <ul style="list-style-type: none"> · 장비 관리 대장, 장비 운영 대장 작성, 장비 소모품 구입 · 장비 홍보(방문, 문자, DM 발송) 업무 		
필요지식/기술		<ul style="list-style-type: none"> · 투상법, 제3각법 형상에 대한 지식 · 설계용 CAD SW, 가공용 CAM SW 활용 능력 · 업무용 SW(엑셀, 한글, 파워포인트 등) 활용능력, 데이터 관리능력 		
직무수행태도		<ul style="list-style-type: none"> · 정확하고 능동적인 업무수행을 위한 태도 (의사소통, 문제해결) · 사업 관련 규정, 사업목표를 정확하게 이해하며 달성하려는 태도 · 관련 규정, 규칙 준수 및 투명한 업무처리, 윤리 의식 준수 태도 · 내/외부 관계자 간 적극적 협업, 의사 소통 하려는 태도 · 문제점 발생 시 보고 및 해결 의지(책임감) 		